



绝密 ★ 考试结束前

全国 2021 年 10 月高等教育自学考试 行政组织理论试题

课程代码:00319

1. 请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。

2. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。

选择题部分

注意事项:

每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题: 本大题共 25 小题, 每小题 1 分, 共 25 分。在每小题列出的备选项中只有一项是最符合题目要求的, 请将其选出。

- 行政组织构成要素中, 属于精神要素的是
 - 人员
 - 经费
 - 权责结构
 - 物资设备
- 从系统论的观点出发, 着重从整体和部分、内部和外部之间的相互作用、相互制约的关系中来把握行政组织的整体, 这是行政组织理论研究方法中的
 - 静态与动态相结合的方法
 - 理论联系实际的方法
 - 阶级分析的方法
 - 系统分析的方法
- 下列属于资本主义时期外国行政组织特点的是
 - 中央对地方进行高度控制、地方完全依附于中央
 - 行政组织日趋独立、职能不断扩大
 - 行政组织的诸多职能交错、宫廷事务与国家管理含糊不分
 - 王权与教权的关系十分密切
- 中国古代进行行政组织重大改革、首创行省制度的朝代是
 - 唐朝
 - 宋朝
 - 元朝
 - 明朝
- 韦伯所谓的“科层制精神”, 实质上是一种
 - 现实精神
 - 理性精神
 - 非理性精神
 - 超凡精神

- 自考大有不同!



16. 以行政活动程序为标准, 可以将行政机关分为
- A. 决策机关、执行机关、咨询机关、信息机关等
 - B. 中央行政机关与地方行政机关
 - C. 常设机关与临时机关
 - D. 统率机关与被统率机关
17. 我国行政组织设置中, 机构设置和人员编制要尽量精简、层级与幅度要适中, 这主要体现了行政组织设置的
- A. 服务原则
 - B. 职能原则
 - C. 效能原则
 - D. 系统原则
18. 采用严格的规章制度来约束行政组织成员的行为, 以高效完成工作任务, 这种管理方法是
- A. 情感型管理
 - B. 规制型管理
 - C. 市场化管理
 - D. 网络型管理
19. 斯金纳对激励理论进行了研究, 他提出了
- A. 目标设置理论
 - B. 双因素理论
 - C. 强化理论
 - D. 公平理论
20. 下列属于行为改造型激励理论的是
- A. 期望理论
 - B. ERG 理论
 - C. 归因理论
 - D. 成就需要理论
21. 对学习型组织开展深入研究并著有《第五项修炼——学习型组织的艺术与实务》的学者是
- A. 克里斯·阿吉里斯
 - B. 大卫·加尔文
 - C. 彼得·圣吉
 - D. 罗伯特·西蒙
22. 学习型组织理论认为, 建立与发展学习型组织的第一项修炼是
- A. 自我超越
 - B. 共同愿景
 - C. 改善心智模式
 - D. 团队学习
23. 政府流程再造的基本内涵比较丰富, 其出发点是
- A. 流程
 - B. 公众
 - C. 政府
 - D. 执政党
24. 中国政府流程再造实践的突破阶段是
- A. 效率政府建设时期
 - B. 管制型政府建设时期
 - C. 整体性政府建设时期
 - D. 智慧政府建设时期
25. 改革开放 40 多年来, 我国党政机构改革调整幅度最大、触及利益最深的是
- A. 1988 年的机构改革
 - B. 1998 年的机构改革
 - C. 2008 年的机构改革
 - D. 2018 年的机构改革



二、多项选择题：本大题共 6 小题，每小题 2 分，共 12 分。在每小题列出的备选项中至少有两项是符合题目要求的，请将其选出，错选、多选或少选均无分。

26. 南京国民政府的组成包括

- A. 立法院
- B. 行政院
- C. 司法院
- D. 考试院
- E. 监察院

27. 马斯洛提出了著名的需要层次论，他把人的需要分为

- A. 生理的需要
- B. 安全的需要
- C. 爱与归属的需要
- D. 尊重的需要
- E. 自我实现的需要

28. 集权制的优点有

- A. 政令统一，统筹全局，防止政出多门
- B. 层级节制，指挥灵便，令行禁止，有利于提高效率
- C. 集中全国的人力、物力、财力用于重点建设
- D. 地方政府能够因地制宜、灵活机动地处理本地事务
- E. 避免人财物分散、盲目建设及资源浪费

29. 根据行政组织中掌握最高决策权的人数多寡，可以将行政组织分为

- A. 市经理制
- B. 委员会制
- C. 首长制
- D. 名誉市长制
- E. 混合制

30. 西方行为科学认为，情感型管理中最基本的方法有

- A. 规制
- B. 激励
- C. 沟通
- D. 参与
- E. 协调

31. 在政府中创建学习型组织的障碍与难点包括

- A. 政府组织中的“官僚文化”
- B. 政府组织成员的“公共人”倾向
- C. 政府组织中的技术障碍
- D. 政府组织中的体制性障碍
- E. 政府组织成员的“自利经济人”倾向



非选择题部分

注意事项：

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上,不能答在试题卷上。

三、简答题：本大题共 5 小题，每小题 5 分，共 25 分。

32. 简述中国古代行政组织的特点。
33. 简述科层制组织的基本特征。
34. 简述网络型政府组织的优势。
35. 简述行政组织目标的作用。
36. 简述组织激励的五力模型。

四、论述题：本大题共 2 小题，每小题 12 分，共 24 分。

37. 试述合理的行政组织结构的功能及其标准。
38. 试述当代中国行政组织改革的背景及主要经验。

五、案例分析题：本题 14 分。

39. 近年来，F 市大力推动“放管服”改革，建设“数字政府”，促进政府流程再造，提高行政绩效、减少群众跑路，以“一门式、一网式”政府服务模式创新为切入点，统一行政审批与公共服务的事项要件、运作程序、裁量准则、材料流转等标准，建立标准化、程序化、信息化政务服务体系。

多向互动，服务流程规范化。F 市以群众诉求为导向，对公共教育、劳动就业、社会保障等不同部门系统的多个事项，加强沟通，厘清权责，统一流程，标准管理。全市审批服务标准化清单涵盖市、区两级 55 个部门、1883 个行政审批和公共服务事项。

量权限时，权力运行高效化。F 市以实施机关、审批条件、申请材料、审批流程、审批时限等 5 个标准为重点，做到“材料清单化、审批透明化、流程规范化、时限明确化”。通过流程梳理再造和信息化改造，该市累计减少审批环节 720 个，压缩审批时限 4383 天，行政成本大幅降低，公共服务满意度大幅提升。

网厅对接，透明监督智慧化。F 市升级网上办事大厅，启用“城市大脑”智慧系统，建立“一处配置、处处应用”机制，统一应用到实体大厅、网上办事大厅、自助服务机等渠道和载体，公开监督，阳光行政。

目前，F 市 140 个事项实现了容缺受理，400 多个事项可上网预审查证，8029 个事项可在线预约和通过自动服务机自助申办，部分事项可与其他城市跨城通办，受到群众好评。

问题：（1）结合材料，试分析 F 市政府在“放管服”改革过程中推进政府流程再造的特点。（8 分）

（2）结合材料，试分析 F 市政府流程再造与电子政务之间的关系。（6 分）