附件1: 缴费步骤

步骤 1: 输入网址: http://pay.nju.edu.cn, 按回车;

步骤 2: 出现以下界面后点击"校外用户";



步骤 3: 点击"校外用户"后,出现以下界面;



步骤 4: 输入"支付码"后,出现以下界面(注意:支付码的查找方 式往下翻);

			• 工行在线支付揭作货
	支付项目	学位照(校外)	
	金额	¥ 15.00	
您的付款信息	姓名		
请选择网上支付银行: ICBC (2) 中国工商银行 (2) (2) 	∋ 其他银行 ○	支付宝	退出垩

步骤 5: 选择自己适用的付款方式付款,当页面跳转至付款成功页面 后,即表示已完成所有付款步骤。

附件 2: "支付码"的查找方式:

步骤 1: 输入网址: http://dawww.nju.edu.cn, 按回车;

道 約主大者 http://da	信 awww.nji	u.edu.cn									
档案馆首页 服务指南 信	息查询	电子文件	南大人	精品档案	规章制度	档案管理系统	常用下载				
 专题推荐 ■ SPECIAL TOPIC	0 公告	i栏					OMORE				
中国高等教育学会档案 工作分会 ジ 拉贝与国际安全区纪念 馆	 [2016.10.27] 关于拍攝2016届成人高等教育自学考试本科毕业生学位像片的通知 [2016.08.29] 南京大学档案工作先进集体、先进个人评选结果的公示 [2016.04.01] 2016届研究生毕业生学位相片的通知 [2015.04.20] 南京大学的以生式结束和理问证:注意 										
	·[2015.04.20] 全陵学院英文成绩单邮件办理流程										

步骤 2: 在"公告栏"中找到文件"关于拍摄 2017 届成人高等教育 自学考试本科毕业生学位像片的通知";

步骤 3: 点击该文件抬头部分的"电子文件"图标;



步骤 4: 当出现以下界面时,点击"浏览"或"下载"收费表文件后, 打开文件;

步骤 5: 利用 excel 表格文件中的"查找"功能,用自己的中文姓名 查找到相应的"支付码",填写至"南京大学在线支付平台"相应位

置即可。

s١	VPS 表格 · 开始	插入 页面	而布局 公式 数据	审阅	视图	开发工具	特色功能									-
精制	 ※ 剪切 ◆ 未体 ⇒ □ 复制 格式刷 B I 	⊻ ⊞•∰	$\begin{array}{c c} 11 & A^{+} A^{-} & \equiv \\ \hline & \underline{} \cdot \underline{} \cdot \underline{} \cdot \underline{} \cdot \underline{} \\ \hline \end{array}$		合并居中	• 自动换行	常規 [∰ • % •	+0 00 00 +0		夏格祥式 -	Ω Σ 符号 · 求和·	て 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日	序 格式 -	行和列• :	日 工作表・ 冻结	日
-	▶ 1 13 13 13 10 10 ▼ 10 2016.10.27 6471人自考生改善名単示is × + ・															
	F6 Q fx 杏找在设里															
4	A	В	С	D	E	F	G	Н	1	J	К	L	M	N	0	P
1	身份证号	人员姓名	支付码													
2	120107*******2725	巩春晓	D869BADCE6D7D202													
3	120113********0021	高昕然	1D8D628ED8D0B2D6													
4	130125*******5545	安静	F3D196A34B479337	2												
5	130128*******1265	李苗	49C148DA28932090													
6	130128*******1813	张华	698966F17A08E33A				1									
7	130131*******3931	刘利朝	AC12662B16E8119A													
8	130132*******1363	杨粉彩	460F4963959364B5													





因部分同学可能会出现姓名有同名同姓的情况,请务必注意核对身份 证号是否正确!当确认无误后,再按照"缴费步骤"的步骤四缴费。